

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 Г. ПОРОНАЙСК**

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2025

№ 1

**Об обеспечении горячим питанием и молоком в январе 2025 года**

В целях обеспечения питанием и молоком обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить в январе 2025 года стоимость горячего питания (завтрак, 1-4 классы), согласно нормативу стоимости питания, рассчитанному по формулам -  $R_{\text{мес}} = R / 20 * N_i$  (областной бюджет), (местный бюджет);
2. Установить в январе 2025 года стоимость горячего питания (завтрак II, 5-11 классы), согласно нормативу стоимости питания, рассчитанному по формулам -  $R_{\text{мес}} = R / 22 * N_i$  (областной бюджет), (местный бюджет):

Классы	Кол-во учебных дней	Стоимость в месяц			Стоимость в день		
		общая	местный бюджет	областной бюджет	общая	местный бюджет	областной бюджет
1-4	15	1350,0	375,0	975,0	90,00	25,00	65,00
5-11	15	1718,18	340,91	1377,27	114,55	22,73	91,82
5-9 кмнс	15	1428,42	1428,42	-	95,23	95,23	-
5-11 (СВО)	15	1718,18	1377,27	340,91	114,55	114,55	

3. Установить в январе 2025 года стоимость двухразового горячего питания для обучающихся с ОВЗ, согласно нормативу стоимости питания, рассчитанному по формуле -  $R_{\text{мес}} = R / 22 * N_i$ :

Классы	Количество учебных дней	Общая стоимость в месяц	Стоимость в день
1-4	15	2945,45	196,36
5-9	15	4125,0	275,00
Инвалиды	15	4125,0	275,00

4. Обеспечить молоком и горячим питанием за счет средств областного и местного бюджетов:
  - обучающихся 1 – 4 классов, в соответствии со списком (прилагается) в количестве **171 человека**;
  - обучающихся 5 – 11 классов, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии со списком, утвержденным до начала учебного года Поронайским отделением ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» и дополнительными списками, утвержденными Поронайским отделением ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» в количестве **70 человек**

- обучающихся 5 – 11 классов, из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области в соответствии со списком (прилагается) в количестве **11 человек**;
  - обучающихся МБОУ СОШ № 1 г. Поронайска из числа КМНС по территориальной принадлежности иных субъектов РФ, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования – **1 человек**;
  - обучающихся 5 – 11 классов, имеющим единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, в соответствии со списком (прилагается) в количестве **3 человека**;
  - обучающихся 5 – 11 классов из многодетных семей в соответствии со списком (прилагается) в количестве **33 человека**.
5. Обеспечить двухразовым горячим питанием за счет средств областного бюджета, обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов согласно списку (прилагается):
- 1 – 4 классов в количестве **11 человек**;
  - 5 – 11 классов в количестве **20 человек**;
  - 5-11 классов (инвалиды) в количестве **1 человек**.
6. Обеспечить горячим питанием за счет средств местного бюджета, обучающихся - детей участников СВО (на основании Постановления Администрации Поронайского городского округа от 15 мая 2023 года № 500 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях Поронайского городского округа предоставленных документов родителями (законными представителями) :
- 5-11 классов в количестве **4 человека**.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
- обеспечить своевременное предоставление ежедневных заявок на получение горячего питания, в том числе за родительскую плату;
  - обеспечить ведение табеля учета посещаемости обучающихся, получающих горячее питание (табель учета должен соответствовать учету посещаемости учащихся учебных занятий);
  - обеспечить ведение табеля учета/ведомости выдачи молока обучающимся;
  - довести до сведения обучающихся порядок заказа питания и график посещения столовой;
  - сопровождать обучающихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родительской платы в столовую, контролировать явку обучающихся, поведение в столовой и организованную уборку посуды после приема пищи.
8. Казанцевой Е.И., - ответственному лицу за организацию питания:
- обеспечить ведение табеля учета посещаемости обучающихся, получающих горячее питание за счет средств областного и местного бюджетов за месяц;
  - обеспечить предоставление необходимых документов по учету горячего питания в МКУ ЦБОКСП до 05 числа месяца, следующего за отчетным.
9. Дека Н.В. - заведующему производством:
- обеспечить полноценное питание обучающихся согласно заявкам классных руководителей;
  - обеспечить выдачу молока обучающимся согласно спискам;
  - предоставлять первичную документацию (накладные, счета-фактуры и т.д.) в МКУ ЦБОКСП не позднее дня, следующего за днем получения продуктов питания.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.